

Метод составления смет (закупка научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ)

НМЦ определяется как сумма стоимости рабочего времени специалистов, стоимости рабочего времени вспомогательного и технического персонала, затрат на приобретение информации, материалов, необходимых для выполнения технического задания, других затрат.

Стоимость единицы рабочего времени специалиста определяется с применением:

- 1) укрупненного показателя стоимости единицы рабочего времени специалиста¹;
- 2) на основании нормируемых трудозатрат².

1.1. Укрупненный показатель стоимости единицы рабочего времени специалиста

Укрупненный показатель стоимости единицы рабочего времени специалиста³ (далее – укрупненный показатель), включает в себя:

- размер оплаты труда, страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- накладные расходы (в том числе на применение персонального компьютера и периферийного оборудования, другого оборудования, используемого для выполнения работ);
- сметную прибыль;
- расходы на уплату налогов.

При определении укрупненного показателя⁴ заказчик города Москвы использует источники информации, предусмотренные Методическими рекомендациями⁵ с учетом:

- предложений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполнявших предусмотренные техническим заданием работы или аналогичные работы, имеющих специалистов требуемой квалификации;
- уровня и уникальности квалификации специалистов (опыта работы, профессионального образования, в том числе дополнительного, ученой степени).

¹ Пункт 2.10. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

² Методика расчета стоимости проектных, научных, нормативно-методических, и других видов работ (услуг) на основании нормируемых трудозатрат (МРР-9.1.02-18).

³ Пункт 2.10.2. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

⁴ Пункт 2.10.3. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

⁵ Пункт 1.6. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

Расчет стоимости рабочего времени специалистов производится отдельно для каждого вида работ по формуле⁶:

Формула расчета:

$$\Pi_{3j} = \sum_{i=1}^n \Pi_{рвi} \times Q_i, \text{ где}$$

Π_{3j} - стоимость рабочего времени специалистов, затраченного на выполнение вида работ;

$\Pi_{рвi}$ - укрупненный показатель единицы стоимости рабочего времени каждого специалиста необходимой квалификации;

Q_i - количество единиц рабочего времени каждого специалиста необходимой квалификации, необходимых для выполнения вида работ;

j - вид работ;

i - специалист необходимой квалификации;

n - количество специалистов, необходимых для выполнения вида работ.

Стоимость рабочего времени всех специалистов, затраченного на выполнение объема работ, предусмотренного техническим заданием, определяется по формуле⁷:

Формула расчета:

$$\Pi_c = \sum_{j=1}^k \Pi_{3j}, \text{ где}$$

Π_c - стоимость рабочего времени всех специалистов, затраченного на выполнение объема работ, предусмотренного техническим заданием;

Π_{3j} - стоимость рабочего времени специалистов, затраченного на выполнение вида работ;

j - вид работ;

k - количество видов работ, предусмотренных техническим заданием.

1.2. Стоимость рабочего времени вспомогательного и технического персонала

Стоимость рабочего времени вспомогательного и технического персонала, если его привлечение требуется для выполнения работ, определяется как процент от общей стоимости рабочего времени специалистов. Размер процента определяется экспертным путем исходя из конкретных особенностей объекта закупки⁸.

⁶ Пункт 2.10.4. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

⁷ Пункт 2.10.5. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

⁸ Пункт 2.10.6. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

1.3. Стоимость затрат на приобретение информации, материалов, необходимых для выполнения технического задания, других затрат

Расчет затрат на приобретение информации, материалов, необходимых для выполнения технического задания, а также других затрат (расходы на командировки, транспортные расходы, расходы на приобретение документации и иные подобные расходы) производится на основе действующих цен⁹.

1.4. Расчет НМЦК.

НМЦК рассчитывается по следующей формуле¹⁰:

Формула расчета:

$$Ц_n = Ц_c + Ц_{вп} + Ц_{зт}, \text{ где}$$

Ц_н - НМЦК;

Ц_с - стоимость рабочего времени всех специалистов, затраченного на выполнение объема работ, предусмотренного техническим заданием;

Ц_{вп} - стоимость рабочего времени вспомогательного и технического персонала;

Ц_{зт} - затраты на приобретение информации, материалов, необходимых для выполнения технического задания, а также другие затраты (расходы на командировки, транспортные расходы, расходы на приобретение документации и иные подобные расходы).

При определении НМЦК на выполнение работ, не предусматривающих дорогостоящих лабораторных и других исследований и не требующих больших затрат на приобретение материалов и привлечение технических ресурсов для выполнения работ (более 25 процентов от общей стоимости указанных работ), применяется метод составления смет¹¹.

2.1. Базовая цена нормируемых трудозатрат.

Разработка научно-исследовательской и нормативно-методической документации относится к основным видам работ (услуг), стоимость которых рассчитывается на основании нормируемых трудозатрат¹². Базовые цены нормируемых трудозатрат приняты из расчета пятидневной 40-часовой рабочей недели с двумя выходными днями¹³.

⁹ Пункт 2.10.8. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

¹⁰ Пункт 2.10.7. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

¹¹ Пункт 2.10.1. Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Правительства Москвы от 16.05.2014 №242-РП.

¹² Пункт 1.4 Методики расчета стоимости проектных, научных, нормативно-методических, и других видов работ (услуг) на основании нормируемых трудозатрат (МРР-9.1.02-18).

¹³ Пункт 1.5 МРР-9.1.02-18 и статьи 91, 100 Трудового кодекса РФ..

В базовых ценах учтены расходы на оплату труда всех участников работ, включая необходимый административно-управленческий персонал, отчисления на государственное социальное и медицинское страхование, материальные затраты, амортизационные отчисления на полное восстановление основных производственных фондов и расходов по всем видам их ремонта, арендная плата, налоги и сборы (кроме НДС), установленные в законодательном порядке, а также прибыль.

Приведение базовой стоимости работ к текущему уровню цен осуществляется путем применения коэффициента пересчета (инфляционного изменения), утверждаемого в установленном порядке¹⁴

Коэффициенты, учитывающие усложняющие (упрощающие) факторы выполнения работ **не применяются**¹⁵.

При сокращении сроков выполнения работ учитываются корректирующие коэффициенты¹⁶.

Базовыми ценами, не учитываются сопутствующие расходы¹⁷:

- командировочные и транспортные расходы, связанные с выполнением работ вне места нахождения организации-исполнителя;

- расходы по оплате услуг организаций по переводу с иностранного и на иностранный язык проектной и справочно-методической документации;

- расходы на международные и междугородние телефонные переговоры, а также международные и междугородние почтово-телеграфные отправления, связанные с выполнением работ;

- расходы по оплате счетов согласующих и проводящих экспертизу организаций по работам, выполняемым в установленном порядке или по поручению заказчика, в случае, если данные услуги не входят в перечень документов, выдаваемых заявителям без взимания платы;

- расходы по изготовлению по просьбе заказчика дополнительных экземпляров разработанной документации сверх обязательного количества экземпляров;

- расходы по оплате счетов за работу в архивах, музеях, библиотеках, БТИ и др.;

- расходы по оплате счетов организаций, предоставляющих данные о транспортных потоках, климатических условиях и фоновых концентрациях загрязняющих веществ.

2.2. Базовая цена нормируемых трудозатрат.

Стоимость выполнения работы рассчитывается на основе базовой цены. Базовая цена работы рассчитывается на основании нормируемых трудозатрат по формуле¹⁸:

¹⁴ Пункт 1.3. МРР-9.1.02-18.

¹⁵ Пункт 1.8. МРР-9.1.02-18.

¹⁶ Пункт 1.9. МРР-9.1.02-18.

¹⁷ Пункт 1.7. МРР-9.1.02-18.

¹⁸ Пункт 2.1. МРР-9.1.02-18.

$$Ц_б = В_{ср.дн.} \times Т_{общ} \times Ч_{общ} \times К_{кв-уч}, \text{ где}$$

$Ц_б$ - базовая цена работы (тыс. руб.);

$В_{ср.дн.}$ - базовая среднедневная единичная выработка одного непосредственного исполнителя (тыс. руб.);

$Т_{общ}$ - общая продолжительность выполнения работы по календарному плану (дни);

$Ч_{общ}$ - общая численность непосредственных исполнителей (чел.);

$К_{кв-уч}$ - коэффициент, учитывающий степень участия исполнителей различной квалификации в разработке (коэффициент квалификации-участия).

Базовая среднедневная единичная выработка $В_{ср}$ рассчитывается по формуле¹⁹:

$$В_{ср.дн.} = \frac{ЗП_{ср.дн.} \times (1 + P)}{K_3},$$

Где:

$ЗП_{ср}$ - базовая среднедневная заработная плата (принимается в исходя из базовой нормативной среднемесячной заработной платы в размере 12406 руб./мес. и усреднённого количества рабочих дней в месяце в размере 22 дня и составляет 564 руб./дн.);

P - уровень рентабельности (принимается $P = 10\%$);

K_3 - коэффициент, учитывающий долю зарплаты в себестоимости (принимается $K_3 = 0,4$).

Базовая среднедневная единичная выработка рассчитывается по формуле²⁰:

$$В_{ср.дн.} = \frac{ЗП_{ср.дн.} \times (1 + P)}{K_3} = \frac{564 \times (1 + 0,1)}{0,4} = 1551 \text{ руб./дн.}$$

Коэффициент, учитывающий степень участия исполнителей различной квалификации в разработке ($К_{кв-уч}$), рассчитывается по формуле²¹:

$$K_{кв-уч} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{T_{\Phi i}}{T_{общ}} \times Ч_i \times И_i}{Ч_{общ}},$$

¹⁹ Пункт 2.2. МРР-9.1.02-18.

²⁰ Пункт 2.4. МРР-9.1.02-18.

²¹ Пункт 2.5. МРР-9.1.02-18.

где

I_i - индекс квалификации непосредственных исполнителей (принимается по таблице 1);

$Ч_i$ - численность исполнителей одинаковой квалификации (чел.);

$T_{\text{фi}}$ - фактическое время работы исполнителей одинаковой квалификации (дни).

Таблица 1

N	Наименование должностей	Индекс квалификации непосредственных исполнителей I_i
1.	Начальник мастерской, отдела, отделения, лаборатории	2,25
2.	Комплексный главный архитектор проекта (ГАП), комплексный главный инженер проекта (ГИП) - руководитель проекта, главный научный сотрудник	2,00
3.	Заместитель начальника мастерской, отдела, отделения, лаборатории	1,80
4.	Главный архитектор проекта (ГАП), главный инженер проекта (ГИП), заведующий сектором, ведущий научный сотрудник	1,60
5.	Главный специалист, старший научный сотрудник	1,32
6.	Руководитель группы, заведующий группой	1,30
7.	Ведущий специалист (архитектор, инженер, экономист), научный сотрудник	1,00
8.	Архитектор (инженер, экономист, специалист) I категории, младший научный сотрудник	0,90
9.	Архитектор (инженер, экономист, специалист) II категории	0,75
10.	Архитектор (инженер, экономист, специалист) III категории	0,65
11.	Архитектор (инженер, экономист, специалист)	0,60
12.	Техник	0,45